

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное  
Учреждение детский сад № 54 комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга  
(ГБДОУ детский сад № 54 приморского района Санкт-Петербурга)**

**П Р И К А З**

22.04.2016 года

№ 38-ОД

О введении в действие Положения  
и назначении ответственных лиц

В соответствии с Федеральным законом от 1 декабря 2014 года №419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» в Федеральный закон от 2 декабря 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» во исполнение распоряжения Комитета по образованию от 29.01.2016 №234-р «Об организации работы по реализации психолого-педагогических мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида)», с целью организации целенаправленной работы с детьми-инвалидами и реализацией перечня мероприятий по индивидуальной программе реабилитации и абилитации детей-инвалидов (ИПРА),

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить и ввести в действие с 22.04.2016 года Положение о порядке реализации программ реабилитации или абилитации инвалидов (ребенка – инвалида) в ГБДОУ детском саду № 54 Приморского района Санкт-Петербурга
2. Возложить ответственность за работу с инвалидами (детьми-инвалидами) и реализацию перечня мероприятий индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалидов (ИПРА) в ГБДОУ детском саду № 54 Приморского района Санкт-Петербурга:  
Земченко З.М., старшего воспитателя;
3. Ответственному лицу:
  - организовать работу с инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с действующими нормативными документами и инструкциями;
  - обеспечить контроль за консультирование родителей (законных представителей) по вопросам реализации программы мероприятий ИПРА;
  - обеспечить ведение текущей и отчетной документации, своевременную сдачу отчетности контролирующим органам и информирования законных представителей детей - инвалидов о реализации мероприятий по ИПРА;
  - обеспечить контроль за выполнением перечня мероприятий (ПМ) по ИПРА
4. Реализацию индивидуального плана, мероприятий психолого – педагогической реабилитации или абилитации возложить на специалистов:  
Кочину Е.Н., учителя-дефектолога, Калинин О.Л., учителя-дефектолога, Михралиеву Т.Н., учителя-дефектолога, Макогоненко И.О., учителя-дефектолога, Тунину Е.Г., педагога – психолога, Антонову Н.Р., учителя-логопеда.
5. Назначить ответственным лицом за регистрацию входящих документов по работе с инвалидами (детьми-инвалидами) и перечня мероприятий ИПРА, а также передачу входящей документации ответственным по зданиям лицам – Тунину Е.Г., педагога - психолога.
6. Возложить персональную ответственность на назначенные лица за учет и сохранность вверенной документации, обеспечение конфиденциальности персональных данных, выдачу документов на руки по разрешению заведующего ГБДОУ детского сада №54 Приморского района Санкт-Петербурга под личную подпись получателя.

7. Обо всех нарушениях, угрозах информационной безопасности, в т.ч. законодательства по защите персональных данных, незамедлительно докладывать заведующему ГБДОУ детского сада № 54 Приморского района Санкт-Петербурга, принимая адекватные экстренные меры безопасности.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Е.А. Стеничева

